

# AGENDA 2022



*Vakom*

LE SENS  
DE L'HUMAIN

Titre de la formation	Dates 2022	Tarif inter HT/pers
<b>MANAGEMENT</b>		
<b>Cycle dirigeant Manager les hommes face aux défis de demain</b>		
Optimiser sa communication pour mieux manager		
Construire sa stratégie et son projet d'entreprise		
Accompagner le changement en favorisant l'implication		
Développer son leadership		
Devenir manager Coach		
<b>Profession Manager 3.0 (distanciel)</b>	4200 HT	
<b>De la fonction technique à la mission encadrement (présentiel)</b>		
Optimiser sa communication pour mieux manager	09/06/2022	520
Piloter son équipe en développant l'autonomie		
Gérer les relations conflictuelles		
Améliorer l'efficacité de ses réunions		
<b>Parcours : Manager en proximité</b>		
<b>Animer, motiver et impulser une dynamique d'équipe</b>		
→ Optimiser sa communication pour mieux manager		
→ Gérer les relations conflictuelles		
→ Améliorer l'efficacité de ses réunions		
<b>Adopter une posture de manager et accompagner ses collaborateurs au quotidien</b>		
→ Piloter son équipe en développant l'autonomie		
→ Réussir ses entretiens d'évaluation et professionnels		
→ Gérer son temps et ses priorités		
→ Savoir prendre des décisions		
→ Manager la qualité et suivre la performance		
Conduire un projet efficacement		
Créer les conditions de la motivation		
Manager différentes générations		

**VAKOM ALBI**

*Siège social / administratif*

*Agence de Albi*

8 av de la Martelle 81150 Terrsac

Tél : 06 84 37 96 11

Email : [orichard@vakom.fr](mailto:orichard@vakom.fr) - [www.vakom.fr](http://www.vakom.fr)

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro

76810132581 auprès du Préfet de la Région

Midi Pyrénées Languedoc Roussillon, Occitanie

Numéro de l'organisme de formation : 76810132581

Numéro de SIRET : 494267222 00029

8 avenue de la Martelle - 81150 TERSSAC

MICRO-LEARNING	Tarif HT/pers
Gérer et accompagner le stress	
Prendre des décisions	
Identifier et gérer les conflits	
Optimiser sa négociation relationnelle	
Entrer dans son rôle de manager	
Savoir déléguer et faire grandir	
Manager à distance	
Animer et motiver son équipe	
Manager par les compétences	
Gérer et accompagner le changement	
Définir son projet : un cadre pour donner du sens	
Conduire des réunions à distance	
Manager dans une perspective de développement durable	

Titre de la formation	Dates 2022	Tarif inter HT/pers
<b>RESSOURCES HUMAINES ET COMPETENCES</b>		
Recruter et intégrer de nouveaux collaborateurs		
Perfectionner ses entretiens de recrutement		
Recruter avec les médias et les réseaux sociaux		
Réussir ses entretiens annuels d'évaluation		
Réussir ses entretiens professionnels	01/03/2022	450
Réussir ses entretiens d'évaluation et professionnels	06/07/2022	450
Devenir formateur occasionnel		
Être tuteur et transmettre son expérience	26/04/2022	550
RSE et QVT : Prévenir et agir face au harcèlement		
Fiabiliser sa politique RH		
<b>MICRO-LEARNING</b>		<b>Tarif HT/pers</b>
<b>RESSOURCES HUMAINES ET COMPETENCES</b>		
Réussir ses entretiens individuels et professionnels		

**VAKOM ALBI**  
*Siège social / administratif*  
 Agence de Albi  
 8 av de la Martelle 81150 Terrsac  
 Tél : 06 84 37 96 11

Email : [orichard@vakom.fr](mailto:orichard@vakom.fr) - [www.vakom.fr](http://www.vakom.fr)

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro  
 76810132581 auprès du Préfet de la Région  
 Midi Pyrénées Languedoc Roussillon, Occitanie  
 Numéro de l'organisme de formation : 76810132581

Numéro de SIRET : 494267222 00029

8 avenue de la Martelle - 81150 TERSSAC

Titre de la formation	Dates 2022	Tarif inter HT/pers
<b>COMMUNICATION ET DEVELOPPEMENT PROFESSIONNEL</b>		
<b>COLLABORATEURS 4.0 (présentiel et distanciel)</b>	1470	
Optimiser sa communication relationnelle	26/01/2022	520
Être acteur de son bien-être professionnel		
Affirmer sa confiance professionnelle		
Prendre la parole en public		
Cultiver son optimisme		
Gérer son temps et ses priorités		
Renforcer son agilité en environnement incertain		
Réussir ses feedbacks et adopter la bonne posture		
Développer une image positive pour améliorer sa communication		
Créer un véritable climat de confiance autour de soi par sa posture et son image positive		
Décoder le non verbal : les gestes parlent		
<b>COMMUNICATION ET DEVELOPPEMENT PROFESSIONNEL : FORMATIONS A DISTANCE</b>		
<b>MICRO-LEARNING</b>	<b>Tarif HT/pers</b>	
Optimiser sa communication relationnelle		
Organiser son temps		
Développer sa capacité à communiquer		

Titre de la formation	Dates 2022	Tarif Inter HT/pers
<b>PERFORMANCE COMMERCIALE</b>		
Tous vendeurs et toi ?		
Le commerce pour les non commerciaux		
Phoning optimiser ses prises de rendez-vous		
Préparer, organiser, piloter sa démarche commerciale		

**VAKOM ALBI**  
*Siège social / administratif*  
*Agence de Albi*  
8 av de la Martelle 81150 Terrsac  
Tél : 06 84 37 96 11

Email : [orichard@vakom.fr](mailto:orichard@vakom.fr) - [www.vakom.fr](http://www.vakom.fr)

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro  
76810132581 auprès du Préfet de la Région  
Midi Pyrénées Languedoc Roussillon, Occitanie  
Numéro de l'organisme de formation : 76810132581

Numéro de SIRET : 494267222 00029

8 avenue de la Martelle - 81150 TERSSAC