



Politique de protection des données personnelles de la société Vakom Pour les activités et produits Vakom

En vigueur au 21/05/2024

Historique des modifications

Date	Version	Modifié par	Description de la modification
20/06/2023	1.0	DPO	Création
04/07/2023	1.0	Responsable Qualité	Validation
21/05/2024	2.0	DPO	Ajout finalités

TABLE DES MATIERES

I.	Préambule	3
II.	A qui est destiné ce document ?	4
III.	Glossaire	5
IV.	Qui est le responsable des traitements ?.....	6
V.	Contacter le délégué à la protection des données (« DPO ») de Vakom	6
VI.	Quelles sont les données traitées et pour quelles finalités ?.....	7
1)	Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que responsable du traitement	7
2)	Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que sous-traitant pour ses clients	8
3)	Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que sous-traitant pour ses partenaires, franchisés.....	9
VII.	À qui sont communiquées vos données personnelles ?	9
VIII.	Combien de temps sont conservées vos données personnelles ?	10
1)	Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que responsable du traitement	10
2)	Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que sous-traitant pour ses clients	11
3)	Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que sous-traitant pour ses partenaires, franchisés.....	11
IX.	Où sont vos données personnelles ?.....	11
X.	Comment sont sécurisées vos données personnelles ?.....	12
XI.	Exercer vos droits sur vos données personnelles	12

I. PREAMBULE

Dans le cadre de ses activités, la société Vakom (désignant ensemble la société Vakom et ses agences) est amenée à recueillir et traiter des données à caractère personnel.

La société Vakom place la protection de ces données au cœur des produits et des services qu'elle propose. Elle s'engage à respecter les réglementations relatives à la protection des données en vigueur, et plus particulièrement la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à la protection des données personnelles ainsi que le Règlement européen (UE) 2016/679 relatif à la protection des données (ci-après « **RGPD** »).

La présente politique énonce les principes et lignes directrices pour la protection de vos données à caractère personnel et a pour objectif de vous informer sur :

- Les données personnelles que la société Vakom traite et les raisons de ces traitements,
- La façon dont sont utilisées ces données personnelles,
- Vos droits sur les données personnelles.

La politique concerne les traitements de données mis en œuvre au travers :

- Des activités réalisées par la société Vakom (coaching, recrutement...)
- Des produits fournis et utilisés par la société Vakom (BPRH, envoi des talents...), à l'exception de la plateforme OPR pour laquelle les informations sont disponibles sur la plateforme OPR.

La présente politique concerne exclusivement les traitements de données à caractère personnel mis en œuvre par la société Vakom. Elle ne s'applique pas aux traitements mis en œuvre par les franchisés ou partenaires Vakom.

La société Vakom se réserve le droit de modifier la présente politique à tout moment afin de vous fournir une information à jour sur la façon dont les données sont collectées et traitées ou suites à des évolutions législatives et réglementaires.

II. A QUI EST DESTINE CE DOCUMENT ?

Ce document a pour objectif de présenter la politique de confidentialité des données personnelles externe établie par la société Vakom dans le cadre de la fourniture de ses activités et produits. Cette politique est destinée aux catégories de personnes suivantes :

- **Clients** : toute personne physique ou toute personne morale et ses salariés et représentants, personnes physiques, ayant souscrit un contrat de prestation avec la société Vakom ;
- **Prospects** : toute personne qui fait l'objet d'opérations commerciales, marketing, qu'elle soit ou non liée contractuellement avec la société Vakom, y compris tout internaute ayant établi un contact avec la société Vakom ;
- **Candidats** : toute personne qui postule à un emploi pour un client de Vakom ;
- **Bénéficiaires** : toute personne accompagnée individuellement par Vakom (bilan de compétence...).
- **Stagiaires** : toute personne qui suit une formation fournie par Vakom à la demande du client personne morale ou à sa propre demande.
- **Partenaires** : toute personne physique ou toute personne morale et ses salariés et représentants, personnes physiques, ayant souscrit un contrat de licence de marque avec la société Vakom ;
- **Franchisés** : toute personne morale à laquelle la société Vakom accorde le droit de d'utiliser sa marque, son savoir-faire et de bénéficier de son assistance contre rémunération.

III. GLOSSAIRE

Terme	Définition
Donnée(s) Personnelle(s) Ou Données	Toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.
DPO	Délégué à la protection des données, chargé d'accompagner la conformité au règlement européen sur la protection des données au sein de l'organisme qui l'a désigné s'agissant de l'ensemble des traitements mis en œuvre par cet organisme.
Internaute	Toute personne qui accède et navigue sur le site https://vakom.fr/ ou sur le site https://label.lesensdelhumain.com/
Produit	Tout outil développé par Vakom et utilisé par Vakom, ses partenaires ou ses franchisés dans le cadre de l'accompagnement de leurs clients ou bénéficiaires respectifs.
Responsable du traitement	La personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement; lorsque les finalités et les moyens de ce traitement sont déterminés par le droit de l'Union ou le droit d'un État membre, le responsable du traitement peut être désigné ou les critères spécifiques applicables à sa désignation peuvent être prévus par le droit de l'Union ou par le droit d'un État membre.
Site	Le site web édité par la société Vakom accessible via internet à l'adresse URL https://vakom.fr/
Sous-traitant	La personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable du traitement.
Traitement	Opération, ou ensemble d'opérations, portant sur des données personnelles, quel que soit le procédé utilisé (collecte, enregistrement organisation, conservation, adaptation, modification, extraction consultation, utilisation, communication par transmission ou diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, rapprochement)

IV. QUI EST LE RESPONSABLE DES TRAITEMENTS ?

Vakom est responsable des traitements dans les cas suivants :

- Pour l'activité formation
- Pour les activités réalisées à la demande d'un client personne physique (orientation professionnelle)
- Pour l'alimentation et le maintien d'une CV-thèque dans le cadre de l'activité recrutement

Pour tout autre cas, le responsable du traitement est la structure organisatrice de l'activité (client, partenaire ou franchisé), indépendamment de Vakom.

Les coordonnées de Vakom sont :

Vakom
38 rue Bouquet,
76 108 ROUEN cedex 1
contact@vakom.fr

V. CONTACTER LE DELEGUE A LA PROTECTION DES DONNEES (« DPO ») DE VAKOM

Le délégué à la protection des données désigné par la société Vakom peut être contacté aux coordonnées suivantes :

Délégué à la protection des données

Vakom
38 rue Bouquet,
76 000 ROUEN cedex1
dpo@vakom.fr

VI. QUELLES SONT LES DONNEES TRAITES ET POUR QUELLES FINALITES ?

1) Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que responsable du traitement

Les traitements mis en œuvre par Vakom en qualité de responsable du traitement pour la fourniture de ses activités sont décrits dans le tableau ci-dessous.

Dans le cadre de ces traitements, la société Vakom est susceptible de recourir aux produits Vakom (plateforme OPR, BPRH...).

TRAITEMENTS ET FINALITES	CATEGORIES DE DONNEES	PERSONNES CONCERNEES	SOURCES	BASES JURIDIQUES
Activité Formation - Gérer les inscriptions en formation - Suivre la formation des stagiaires - Organiser les formations - Former et accompagner les stagiaires - Evaluer les stagiaires Filmer les stagiaires selon la formation	Données d'identification Vie professionnelle	Stagiaire	Personne concernée Client	Exécution de mesures contractuelles
Gestion d'une CV-thèque - Créer un vivier de candidats - Maintenir la CV-thèque	Données d'identification Vie professionnelle	Candidat	Personne concernée	Consentement
Activité Orientation professionnelle (bilan, VAE...) - Réaliser les prestations souscrites par le client personne physique - Mise en relation avec d'autres bénéficiaires	Données d'identification Vie professionnelle	Client personne physique	Personne concernée	Exécution de mesures contractuelles Consentement
Amélioration des activités et produits - Réaliser des enquêtes de satisfaction - Elaborer des plans d'amélioration	Données d'identification	Client Bénéficiaire Stagiaire Candidat	Personne concernée	Intérêts légitimes

2) Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que sous-traitant pour ses clients

Les traitements mis en œuvre par Vakom en qualité de sous-traitant pour la fourniture de ses activités à ses clients personnes morales (responsable du traitement) sont décrits dans le tableau ci-dessous.

Dans le cadre de ces traitements, la société Vakom est susceptible de recourir aux produits Vakom (plateforme OPR, BPRH...).

Pour chaque traitement, la base juridique est définie par le responsable du traitement.

TRAITEMENTS ET FINALITES	CATEGORIES DE DONNEES	PERSONNES CONCERNEES	SOURCES
Activité Recrutement (hors CV-thèque) - Réceptionner et analyser les candidatures - Organiser les entretiens - Faire passer des tests (savoir-être, compétence...) - Suivre l'intégration	Données d'identification Vie professionnelle Informations d'ordre économique et financier	Candidat	Personne concernée
Activité Orientation professionnelle (bilan, VAE...) - Réaliser les bilans avec le bénéficiaire (bilan de compétence, repositionnement professionnel...) - Accompagner le bénéficiaire dans la réalisation de son dossier VAE	Données d'identification Vie professionnelle Vie personnelle Données de santé (uniquement pour le bilan de santé au travail ou repositionnement professionnel)	Employés du client	Personne concernée Client
Activité Conseil - Réaliser l'accompagnement des emplois et des compétences d'un client - Réaliser des statistiques (pyramide des âges...) dans le cadre d'un accompagnement conseil RH	Données d'identification Vie professionnelle	Employés du client	Client
Activité Coaching - Accompagner la personne concernée - Suivre le coaching avec le client et la personne concernée	Données d'identification Vie professionnelle Vie personnelle	Employés du client	Personne concernée Client

3) Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que sous-traitant pour ses partenaires, franchisés...

Les traitements mis en œuvre par Vakom en qualité de sous-traitant pour la fourniture de ses activités à ses partenaires ou franchisés (responsables du traitement) sont décrits dans le tableau ci-dessous.

Pour chaque traitement, la base juridique est définie par le responsable du traitement.

TRAITEMENTS ET FINALITES	CATEGORIES DE DONNEES	PERSONNES CONCERNEES	SOURCES
BPRH - Réaliser des statistiques (pyramide des âges...) dans le cadre d'un accompagnement conseil RH	Données d'identification Vie professionnelle Données de santé	Bénéficiaire	Client final Partenaire Franchisé
Envol des talents - Réaliser le questionnaire Envol des talents - Restituer les résultats à la personne concernée	Données d'identification Vie professionnelle	Employés du client final	Personne concernée Client final

VII. À QUI SONT COMMUNIQUEES VOS DONNEES PERSONNELLES ?

Pour les finalités décrites ci-dessus, vos données sont susceptibles d'être transmises :

- Aux services internes de la société Vakom ;
- À des prestataires externes de la société Vakom : les prestataires techniques, y compris des sous-traitants, qui fournissent des services ou une assistance et des conseils à la société Vakom. Leur intervention étant strictement limitée à la prestation qu'ils exécutent pour le compte de la société Vakom ;
- Aux organismes de contrôle (DREETS, Qualiopi, OPCO, caisse des dépôts et des consignations...).

La société Vakom peut être amenée à communiquer vos données, sur demande, à toute personne ou autorité à laquelle la loi, les règlements ou les juridictions reconnaissent un droit d'obtenir communication des données.

La société Vakom s'engage à ne pas vendre ni louer vos données à caractère personnel à des tiers sans votre accord préalable.

VIII. COMBIEN DE TEMPS SONT CONSERVEES VOS DONNEES PERSONNELLES ?

Les données traitées par la société Vakom sont conservées le temps nécessaire à la réalisation des finalités poursuivies telles que précisées dans les tableaux ci-après.

1) Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que responsable du traitement

TRAITEMENTS ET FINALITES	DUREES DE CONSERVATION
Activité Formation <ul style="list-style-type: none">- Gérer les inscriptions en formation- Suivre la formation des stagiaires- Organiser les formations- Former et accompagner les stagiaires- Evaluer les stagiaires Filmer les stagiaires selon la formation	<ul style="list-style-type: none">- 5 ans après la formation pour les conventions de formation- 3 ans pour les autres données
Gestion d'une CV-thèque <ul style="list-style-type: none">- Créer un vivier de candidats- Maintenir la CV-thèque	<ul style="list-style-type: none">- 2 ans après le dernier contact avec le candidat
Activité Orientation professionnelle (bilan, VAE...) <ul style="list-style-type: none">- Réaliser les prestations souscrites par le client personne physique- Mise en relation avec d'autres bénéficiaires	<ul style="list-style-type: none">- Jusqu'à l'issue de la prestation pour les exercices et les notes- 3 ans après la réalisation du bilan de compétence pour le document de synthèse- 5 ans après la réalisation du bilan pour les éléments contractuels
Amélioration des activités et produits <ul style="list-style-type: none">- Réaliser des enquêtes de satisfaction- Elaborer des plans d'amélioration	<ul style="list-style-type: none">- 3 ans avant anonymisation des évaluations

Les durées du tableau sont augmentées des durées de conservation nécessaires pour satisfaire aux obligations légales, comptables, financières et fiscales qui incombent à la société Vakom ou à ses partenaires, au règlement de différends ou afin de prévenir d'éventuels comportements illicites.

2) Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que sous-traitant pour ses clients

Les données sont conservées le temps de la relation contractuelle, augmentée des durées de conservation nécessaires pour satisfaire aux obligations légales, comptables, financières et fiscales qui incombent à la société Vakom ou à ses partenaires, au règlement de différends ou afin de prévenir d'éventuels comportements illicites.

3) Traitements mis en œuvre par Vakom en tant que sous-traitant pour ses partenaires, franchisés...

TRAITEMENTS ET FINALITES	DUREES DE CONSERVATION
BPRH - Réaliser des statistiques (pyramide des âges...) dans le cadre d'un accompagnement conseil RH	Le temps de la réalisation des statistiques
Envol des talents - Réaliser le questionnaire Envol des talents - Restituer les résultats à la personne concernée	Jusqu'à la restitution des résultats

Les durées du tableau sont augmentées des durées de conservation nécessaires pour satisfaire aux obligations légales, comptables, financières et fiscales qui incombent à la société Vakom ou à ses partenaires, au règlement de différends ou afin de prévenir d'éventuels comportements illicites.

IX. OU SONT VOS DONNEES PERSONNELLES ?

L'ensemble des traitements sont réalisés sur le territoire de l'Union européenne (UE).

En toute hypothèse, si la société Vakom était amenée à effectuer un transfert de données hors Union européenne à destination de pays dont le niveau de protection n'est pas reconnu adéquat par la Commission européenne, elle s'engage à respecter les exigences de la réglementation européenne en cadrant tout transfert au moyen de clauses contractuelles types ou d'autres mécanismes juridiques appropriés.

X. COMMENT SONT SECURISEES VOS DONNEES PERSONNELLES ?

La société Vakom s'engage à mettre en œuvre les moyens techniques et organisationnels nécessaires afin de garantir un niveau de sécurité adapté au risque en matière de confidentialité, d'intégrité et de disponibilités des données.

La société Vakom s'engage à prendre en compte la protection de vos données personnelles et de votre vie privée dès la conception des nouveaux produits ou services qui vous sont proposés.

XI. EXERCER VOS DROITS SUR VOS DONNEES PERSONNELLES

La personne concernée par un traitement de données personnelles peut à tout moment demander à exercer ses droits d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement, de limitation ou de portabilité dans les conditions prévues par la réglementation.

Le responsable du traitement peut néanmoins s'opposer aux demandes manifestement abusives, notamment par leur nombre, leur caractère répétitif ou systématique ou exiger le paiement de frais raisonnables basés sur les coûts administratifs occasionnés.

Les demandes d'exercice des droits sont à adresser :

- Pour les traitements mis en œuvre par Vakom en tant que sous-traitant : auprès du responsable du traitement (client, franchisé ou partenaire)
- Pour les traitements mis en œuvre par Vakom en tant que responsable du traitement :
 - Par message électronique à : dpo@Vakom.fr
 - Par courrier à :
Délégué à la protection des données
Vakom
38 rue Bouquet
76 000 ROUEN

En cas de doute raisonnable sur votre identité, un justificatif d'identité (carte nationale d'identité, passeport...) pourra vous être demandé afin de donner suite à votre demande.

Si vous estimez que vos droits n'ont pas été respectés après avoir contacté la société Vakom, vous avez la possibilité d'introduire une réclamation auprès de la CNIL : <https://www.cnil.fr/fr/plaintes>.